# Cuestionario de Chapterthon 2019

**1. Resumen del proyecto**

**Título del proyecto**

*El título debe ser corto y atractivo, y a la vez describir el significado del proyecto.* *Usa tu imaginación y mantén la simpleza.*

**Categoría del proyecto**

Elige la categoría de proyecto que mejor describa la manera en que tu proyecto Chapterthon ayudará a conectar a los desconectados.

Brindar acceso a zonas rurales, remotas y urbanas desfavorecidas.

Potenciar las plataformas de las redes comunitarias actuales mediante un mejor acceso a la información y a los servicios.

Mejorar el desarrollo de las habilidades digitales para una mayor inclusión de toda la comunidad.

Promover las redes comunitarias que ofrezcan oportunidades de desarrollo económico y social.

¡Innovar! Ayudar a generar nuevas formas de ofrecer conectividad a Internet.

**Resumen del proyecto**

En 2 o 3 oraciones, describe de qué se trata el proyecto, el problema que solucionará y de qué manera lo harás. Más adelante en la solicitud, tendrás la oportunidad de ofrecer más detalles.

¿Este proyecto es en colaboración con un grupo de interés especial (SIG) de ISOC?

Sí

No

**2. Lugar del proyecto**

**Oficina regional**

África

Asia Pacífico

Europa

América Latina y el Caribe

Medio Oriente

América del Norte

**Ciudad:**

**País:**

**Estado/Provincia:**

**Comentario sobre el lugar del proyecto:**

*Indica el nombre de la comunidad o la institución en donde se implementará el proyecto y el motivo por el cual la elegiste.*

**3. Equipo del proyecto**

Indica el nombre y la función de al menos 3 voluntarios del Capítulo/SIG con funciones concretas en el proyecto. **Te alentamos encarecidamente a involucrar a miembros del Capítulo al margen de los líderes del Capítulo**.

*Ejemplos de funciones: iniciador del proyecto, responsable del proyecto, experto técnico, jefe de programa, etc.*

Indica la cantidad total estimada de personas que trabajan en el proyecto.

**4. Detalles del proyecto**

**Metas y objetivos del proyecto**

Enumera metas y objetivos cuantificables, concretos y realistas. Dicho de otra forma: ¿cómo se ve un resultado exitoso? A modo orientativo, repasa la presentación sobre [*Cómo planear un proyecto*](https://www.internetsociety.org/wp-content/uploads/2017/05/Basic-Project-Management-for-Chapters.pdf).

**Cronología del proyecto**

Enumera las tareas o actividades clave que se requieren para implementar el proyecto de manera exitosa. En el espacio de abajo, incluye los pasos principales y el cronograma del proyecto. Recuerda tener en cuenta las fechas límite de Chapterthon.

**Impacto del proyecto**

Describe de qué forma el proyecto beneficiará a la comunidad y contribuirá al desarrollo de [las metas de la campaña *Conectar al mundo*](https://www.internetsociety.org/es/issues/access) de Internet Society. Asegúrese de explicar de qué forma su proyecto corresponde a la(s) categoría(s) de proyecto que seleccionó al inicio de esta solicitud.

¿Cuántas personas esperas que se beneficien *directamente* de tu proyecto Chapterthon?

¿Cuántas personas pueden beneficiarse *indirectamente*?

¿Cómo medirás el éxito y el impacto de tu proyecto?

*Con tus metas cuantificables, concretas y realistas como guía, ¿cómo sabrás que has alcanzado estas metas?*

**Riesgos del proyecto**

Enumera los posibles riesgos que pueden interferir en la implementación del proyecto y cómo planeas superarlos.

**Visibilidad del Capítulo**

Describe cómo contribuirá el proyecto a la visibilidad del Capítulo/SIG y al desarrollo a nivel regional o mundial.

**5. Socios del proyecto**

¿Tienes socios comunitarios que te ayuden a completar este proyecto de Chapterthon?

*Describe quiénes son (personas u organizaciones) y de qué manera contribuyen al éxito del proyecto.*

**6. Presupuesto del proyecto**

¿Tienes una cuenta bancaria del Capítulo?

Sí

No

A cada proyecto de Chapterthon se le otorga **un monto que no puede superar los USD 2.000.** Se rechazarán las solicitudes con gastos totales que superen los USD 2.000.

**¿Cómo utilizarás los fondos del proyecto?**

Elige de la siguiente lista el tipo de gastos que cubre la financiación. Por cada tipo de gasto, incluye en el campo 'comentario sobre los costos', cuando corresponda, el número de un elemento, los costos totales de cada elemento en tu moneda local y USD, y otros detalles que proporcionarán un panorama completo de cómo gastarás los fondos.

Equipos

Servicios profesionales

Gastos de investigación

Transporte

Costos de video

Hay otros

**Monto total solicitado** (monto en USD):

**7. Documentos**

No se requiere documentación obligatoria para completar tu solicitud de Chapterthon. Puedes, sin embargo, adjuntar información *breve* que consideres potenciará tu solicitud.

El comité de selección no examinará documentos con una extensión **mayor de dos páginas**.

*Completa este formulario y compártelo con los miembros del directorio del SIG o Capítulo.* *Asegúrate de proporcionar también cualquier documentación complementaria.*

*¡Buena suerte!*